

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (CÉ)
Le mercredi 4 février 2026, à 18h30
Salon du personnel, École de la Petite-Ourse

Procès-verbal

1. Début de la rencontre (Fiche #3)

Ouverture de la séance à 18h34

1.1. Accueil, prise de présence et vérification du quorum

La présidente accueille les membres du conseil d'établissement. Le quorum est constaté.

Présences :

Membres	
Cindy Perrier	parent
Émilie Godbout	parent
Jean Hubert	parent
Marie-Hélène Gagnon	enseignante
Julie Charland	enseignante
Arielle Lamarche	enseignante
Tassadit Belaiche	enseignante
Stephane Rakotomahazo	technicienne en service de garde
Annie Courbron	directrice

Absence :

Samira Manfon	parent
Marie-Hélène Roy	parent
Vanessa Claveau	enseignante

1.2 Adoption de l'ordre du jour de la présente rencontre

Sur proposition de Julie Charland, appuyée par Arielle Lamarche, il est résolu d'adopter l'ordre du jour.

CE25-26-27

1.3 Adoption du procès-verbal du 10 décembre 2025

Sur proposition de Cindy Perrier, appuyée par Arielle Lamarche, il est résolu d'adopter le procès-verbal.

CE25-26-28

1.4 Suivis au procès-verbal du 10 décembre 2025

Suivi de la direction pour les activités parascolaires. La direction attend une réponse officielle du CSSPO concernant l'interdiction de l'utilisation de la mesure On bouge au cube pour payer une partie des frais chargés aux parents. L'école continuera de charger les parents pour les activités parascolaires à venir.

2. Interventions

2.1 Aucune intervention.

2.2 Aucune intervention.

2.3 Aucune intervention.

3. Décisions du CÉ

3.1 Approbation Campagne de financement et choix de fournisseur (chandails et casquettes au logo de l'école)

Il y a eu 3 demandes de soumissions pour le matériel. Duguay Sports, Impression Charles et Promotions SiOui. L'option choisie est Duguay Sports. Les prix étaient plus avantageux que Promotions SiOui et Impression Charles n'a pas répondu à la demande. Les couleurs retenues pour les chandails sont le noir, le gris, le bleu et le rose. Les casquettes seront offertes en noir ou gris. Les prix pour la vente seront les mêmes que l'année passée et la campagne dura 3 semaines.

CE25-26-29

3.2 Approbation Mise à jour des activités éducatives 2025-2026

Deux changements : l'activité des 6^e années à Abraska est annulée et ils iront à Altitude gym.

Les classes spécialisées n'iront plus au centre sportif pour la baignade. Ils iront au « Flying Squirrel » ainsi qu'à la bibliothèque pour un spectacle d'Abeille Beausoleil.

Proposée par Julie Charland et appuyée par Cindy Perrier

CE25-26-30

4. Information, discussion et suivis des comités

4.1 Fond à destination spéciale

Aucune mise-à jour

4.2 Mise-à-jour de l'établissement

4.2.1 Direction

Vouvoiement

La consigne est en place dans l'école et le code de vie. Les élèves s'adaptent avec le temps.

Campagne de sensibilisation à l'incivilité

Les quatre centres de services scolaire de la région participent à la campagne contre l'incivilité envers le personnel scolaire.

Suivi stationnement

Un courriel et un plan du stationnement a été travaillé par la direction et la présidente du CÉ. Ceci est pour mieux expliquer aux parents le danger dans le stationnement le matin et l'après-midi, après l'école. Le courriel sera envoyé au courant de la semaine prochaine avec le plan du stationnement en pièce jointe.

Il y a eu quelques petites corrections apportées aux documents :

- Ajout de l'endroit où déposer l'enfant le matin ;
- Le débarcadère est le seul endroit que les parents peuvent utiliser ;
- Il n'y aura pas nécessairement un membre de l'école ou du CÉ présent à l'extérieur ;
- Le stationnement est interdit en fin de journée jusqu'à 16 :10 ;
- Date de départ du projet sera une semaine après l'envoi du courriel.

4.2.2 Enseignants

Marie-Hélène souligne l'excellent travail des enseignants d'éducation physique. Ils sont sorti à l'extérieur avec les élèves tout au long du mois de janvier pour faire de belles activités comme le ski de fond, la raquette, etc.

Les activités durant la semaine avant les vacances des fêtes furent très appréciées.

Le Carnaval approche à grand pas, sous le thème des Olympiques.

4.2.3 Service de garde

Le SDG anime des activités à l'extérieur, durant l'heure du midi, pour essayer de diminuer les conflits. Mme Stéphane remarque une grande différence dès le début de l'ajout des activités animées. En ce moment, il y a 5 stagiaires au SDG et 5 éducateurs(trices) en train de compléter leur AEP.

4.2.4 Organisme de participation des parents (O.P.P.)

Retour sur le cinéma du vendredi. Il y a eu 76 inscriptions en ligne pour un revenu de 336\$ et des dépenses de 139\$ qui donne un surplus de 197\$.

L'activité a été bien appréciée par les participants.

La prochaine rencontre aura lieu en mars. L'OPP recherche des parents bénévoles pour le Carnaval.

4.3 Mise à jour du service scolaire

4.3.1 Représentante au comité de parents

Il y a eu un retour sur la laïcité au travail. Il semble y avoir beaucoup de tension encore dans ce dossier.

Retour sur les inscriptions préscolaire 4-5 ans.

On parle de distributions pour produits menstruels dans les salles de bain.

Il n'y a pas d'enjeux sur le nouveau règlement sur les butes de neige car il n'y a pas vraiment de butes dans les cours d'écoles.

Un retour sur la sécurité autour des écoles est faite.

5. Varia

La direction demande l'approbation d'un montant de 300\$ pour un repas pour la semaine des enseignant.es car le taux de participation des repas préparés par les parents est plus faible qu'anticipé. Sur proposition de Stéphane Rakotomahazo et appuyée par Cindy Perrier, il est résolu d'approuver la demande

CE25-26-31

6. Prochaine rencontre

1^{er} avril 2026

7. Levée de la séance

Sur proposition de Tassadit Belaiche et appuyé par Julie Charland, il est résolu d'ajouter 5 minutes à la rencontre. **CE25-26-32**

Sur proposition de Cindy Perrier et appuyé par Julie Charland, il est résolu d'approuver la levée de la séance à 20 h 32.

CE25-26-33