

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (CÉ)

Le mercredi 5 février 2025, à 18h30
Salon du personnel, École de la Petite-Ourse

Procès-verbal

1. Début de la rencontre (Fiche #3)

Ouverture de la séance à 18h36

1.1. Accueil et mot de bienvenue

Annie Courbron ouvre la rencontre.

1.2. Questions du public

Aucune question.

1.3. Prise des présences et vérification du quorum

Présences :

Membres	
Émilie Godbout	parent
Cindy Perrier	parent
Danyelle Perrier-Lévesque	parent
Karine te Riele	parent
Arielle Lamarche	enseignante
Julie Charland	enseignante
Justine Noël	enseignante
Marie-Hélène Gagnon	enseignante
Annie Courbron	directrice

Absence :

Kaëlle Bellefleur	Technicienne service de garde
-------------------	-------------------------------

1.4. Adoption de l'ordre du jour de la présente rencontre

Sur proposition de Julie Charland, appuyé par Arielle Lamarche, il est résolu d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout d'un point sur l'activité St-Valentin.

CE24-25-24

1.5 Adoption du procès-verbal de la réunion du 11 décembre 2024

Sur proposition d'Émilie Godbout, appuyé par Julie Charland, il est résolu d'adopter le procès-verbal.

CE24-25-25

2. Décisions du CÉ (Fiche #4, Pouvoirs d'un CÉ)

2.1 Approbation olympiques spéciaux des classes spécialisées 11 juin 2025

La direction présente les enjeux et subvention de Loisir sport Outaouais qui facilite l'organisation. Un achat de matériel est prévu et circulera en rotation dans les écoles concernées. Des parents **bénévoles**

pourront être recrutés au besoin. Le transport sera effectué en berline. Cette activité existait avant la pandémie. Émilie Godbout questionne si les résultats peuvent être partagés après l'événement et si le reste de l'école peut s'impliquer dans l'encouragement. Considérer une bannière.

Sur proposition de Justine Noël, appuyé par Arielle Lamarche, il est résolu d'approuver l'activité.
CE24-25-26

2.2 Approbation de la grille-matières 2025-2026

Aucun changement par rapport à l'année scolaire 2024-2025

Sur proposition de Julie Charland, appuyé par Marie-Hélène Gagnon, il est résolu d'adopter la grille-matières.

CE24-25-27

2.3 Approbation activité éducative 3e année LoulArt

En remplacement de l'activité initialement prévue par Romi, les enseignantes de 3^e année souhaitent une collaboration avec une nouvelle école d'arts, LoulArt. Les coûts de l'activité demeurent les mêmes.

Sur proposition de Cindy Perrier, appuyé par Arielle Lamarche, il est résolu d'approuver l'activité.

CE24-25-28

2.4 Consultation critères de sélection pour une direction d'établissement scolaire primaire

Nouvelle grille de critères de sélection qui devra être revue annuellement afin de standardiser les processus de recrutement, tout en prenant compte des besoins du milieu. Proposition qu'à la prochaine rencontre du conseil d'établissement il y ait délibération sur la grille en l'absence de la direction.

Consultation reportée au prochain CE.

2.5 Approbation campagne de financement St-Valentin

Une campagne de financement sera tenue sous la forme d'une vente de chocolat. Cette activité est réalisée par les élèves finissants des classes spécialisées. Le coût d'un chocolat est fixé à 1\$. Les fonds amassés serviront à l'activité de fin d'année des finissants

Sur proposition de Julie Chartrand, appuyé par Arielle Lamarche, il est résolu d'approuver la campagne de financement.

CE24-25-29

3. Information, discussion et suivis des comités

3.1. Correspondances

Aucune correspondance.

3.2. Suivi au procès-verbal de la réunion de décembre 2024

Aucun suivi.

3.3. Suivi projet de la cour d'école

Projet maintenu malgré les efforts budgétaires. L'installation de la structure psychomotrice est prévue à l'été 2025.

3.4. Fonds à destination spéciale

Deux activités de financement ont été tenues :

Vente de cannes de bonbons : profit de 320, 25\$

Soirée cinéma : profit de 524,27\$

3.5 Mise à jour de l'établissement

3.6.1 Direction

- La direction mentionne que l'énergie est meilleure depuis le retour des fêtes. Le moral de l'équipe est bon malgré l'arrivée des bulletins et de la semaine de relâche.
- Elle rappelle que c'est la semaine de reconnaissance des enseignantes et des enseignants.
- Les journées de la persévérance scolaire se déroulent la semaine prochaine, l'orthopédagogue a préparé une activité-école.
- La période d'inscription pour le préscolaire 4 et 5 ans a débuté. Nous avons suffisamment d'inscriptions pour combler deux classes au 5 ans et deux classes au 4 ans. Une 3^e classe de préscolaire 5 ans est anticipée l'an prochain.
- Les informations sur la réinscription sont partagées dans le Bulletin de la Petite-Ourse.

3.6.2 Enseignants

- On note beaucoup d'absences d'élèves au retour des fêtes (maladie).
- Le carnaval se tiendra dans deux semaines.
- Salon du livre en février.
- Deux équipes de basketball (filles et garçons).
- Les élèves du préscolaire célébreront le 100^e jour d'école.
- Reconnaissance aux enseignantes d'éducation physique pour les activités extérieures malgré le froid.
- Bonne participation des élèves a été notée à la sortie de ski.

3.6.3 Service de garde

- Deux démissions récentes pour retour aux études. Deux nouveaux employés.
- Deux formations organisées sur la gestion des conflits et sur la surveillance active pour le personnel du service de garde.
- Formation sur le trouble du spectre de l'autisme à venir avec la psychoéducatrice.
- Cohérence des règles à revoir pour l'heure du dîner
- Mme Stéphane sera de retour à son poste de technicienne après la semaine de relâche.
- Le thème de la journée pédagogique du 10 février sera le carnaval d'hiver.

3.6.4 Organisme de participation des parents (OPP)

- La soirée cinéma fut un succès
- Activité organisée pour la semaine de reconnaissance des enseignantes et des enseignants (repas).
- Le comité bibliothèque doit être revu puisqu'il n'y a pas suffisamment de livres à ranger pour les parents.
- Contribution des parents pour la distribution du chocolat chaud pour le carnaval.
- Une kermesse se tiendra en fin d'année, la date est à déterminer.

3.6 Mises-à-jour du service scolaire

3.6.1 Représentante au comité de parents

Discussion sur le budget de la province et ajout de classes dans les autres écoles de la région. Projet mis sur pause en raison du budget

3.6.2 Représentante au comité CSSEHDAA

**Plusieurs démissions dans le comité. Nous ne savons pas si les membres sont toujours en poste et ne devons pas remplacer les postes vacants.
Danyelle fera le sui9vi**

3.6.3 Suivi concernant la Formation obligatoire pour les membres du CÉ (art. 53 et 70)
Aucun suivi.

4. Varia

Aucun varia.

5. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le mercredi 26 mars, à 18h30, à l'École de la Petite-Ourse.

6. Levée de la séance

Il est proposé par Justine Noël et appuyé par Émilie Godbout de lever la séance à 19h50.
CE24-25-30