

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (CÉ)
Le mercredi 15 février 2023 à 18h30
Salon du personnel, École de la Petite-Ourse

Procès-verbal

1. Début de la rencontre (Fiche #3)

1.1. Accueil et mot de bienvenue

M. Sheehan débute la rencontre à 18h34. Il présente Mme Lison Montambeault. Mme Montambeault en profite pour se présenter. Mme Saumure souhaite la bonne année.

1.2. Questions du public

Aucune question du public.

1.3. Prise des présences et vérification du quorum

Présences :

Ann Kane (parent)
Anthony Sheehan (parent)
Caroline Saumure (direction par intérim)
Danyelle Lévesque (parent)
Emilie Charlebois (parent)
Émilie Godbout (parent)
Isabelle Gosselin (membre du personnel)
Justine Noël (membre du personnel)
Kim Anne De Champlain (secrétaire)
Marie-Ève Lacroix (membre du personnel)
Nancy Rainville (membre du personnel)
Stéphane Rakotomahazo (membre du personnel)
Lison Montambeault (direction)

Absences :

Awa Diallo (parent)
Jessica Bialek (parent)

Mme Bialek a soumis sa démission. Il y a échange concernant le remplacement en tant que membre votant. On propose un échange de courriel considérant l'absence de Mme Diallo.

Mme Godbout se propose comme membre votante pour aujourd'hui.

M. Sheehan exprime que Mme Bialek était aussi représentante au comité de parents. Il demande un volontaire auprès des parents. Il l'offrira à Mme Diallo via courriel.

Il y a quorum.

1.4. Adoption de l'ordre du jour de la présente rencontre

Le CE adopte l'ordre du jour.

Proposé par Mme Lévesque, appuyé par Mme Charlebois. Aucune opposition.

CE22-23-26

1.5. Adoption du procès-verbal de la réunion du 21 décembre 2022

Le CE adopte le procès-verbal avec les corrections apportées.

Proposé par Danyelle L., appuyé par Nancy R.

CE22-23-27

2. Décisions du CÉ (Fiche [#4](#), [Pouvoirs d'un CÉ](#))

2.1. **Approbation du temps alloué pour les matières obligatoires (Art 86 et 89)**

Mme Saumure dépose le document qui explique le temps alloué aux matières. Elle précise la démarche : appuyée par les enseignants, contraintes du régime et des allocations. Le CE approuve la grille-matières. Proposé par Isabelle G. et approuvé par Justine N., il est résolu d'approuver le temps alloué aux matières. Aucune opposition.

CE22-23-28

2.2. **Approbation de la mise en œuvre des services complémentaires 2022-2023 (Art 88 et 110.2)**

Mme Saumure dépose le document expliquant les services complémentaires à l'école et la provenance du financement. Elle répond aux questions. Proposé par Marie-Ève L. et appuyé par Nancy Rainville, il est résolu d'approuver le document déposé. Aucune opposition.

CE22-23-29

2.3. **Approbation d'activité (Art 87)**

Ici on officialise l'approbation de la sortie au Lac Beauchamp transmise par courriel en février. Proposé par Mme Anna K. et appuyé par Mme Charlebois, il est résolu d'approuver la sortie du Lac Beauchamp. Aucune opposition.

CE22-23-30

3. Information, discussion et suivis des comités

3.1. **Correspondances**

Aucune

3.2. **Suivi au projet éducatif (Art 37 et 97.1) (Fiche [#5](#))**

Mme Saumure précise que le contexte est en cours d'élaboration

- Transmission du sondage aux parents
- Merci à Mme Lévesque pour la diffusion sur le profil Facebook

3.3. **Suivi projet de la cour d'école**

- La demande de financement a été transmise
- M. Sheehan rencontre le conseiller municipal
- Le parc prévu à côté du stationnement n'est pas pour bientôt, mais du financement serait possible. Il serait possible d'obtenir du soutien. Lison M. fera les suivis en ce sens.

3.4. **Suivi au plan de lutte**

Dépôt du dépliant qui est diffusé sur le site internet de l'école.

Questions et échanges sur les interventions mises en place à l'école en matière de prévention ou d'ateliers sur la diversité.

3.5. **Suivi sur la consultation sur les besoins de l'établissement pour 23-24 (Art 96.22 et 110.13)**

Mme Saumure explique la démarche de consultation auprès du personnel en matière de ressources humaines.

3.6. Suivi au procès-verbal de la réunion de décembre 2022

Aucun suivi

3.7. Mise-à-jour de l'établissement

3.7.1 Direction

Mme Saumure souligne la semaine de la persévérance scolaire. Elle remercie les membres CE de leur implication visant la persévérance. Elle rappelle l'esprit de collaboration au sein de l'école. C'est sa dernière présence au CE.

3.7.2 Président

M. Sheehan souligne le professionnalisme de Mme Saumure dans le processus d'élaboration des rencontres CE.

3.7.3 Service de garde

- Préoccupation partagée concernant les blessures légères qui se multiplient
- On encourage les éducateurs à féliciter les petits gestes menant à l'atteinte de l'objectif des pompons
- Le service de garde sera fermé à la semaine de relâche

3.7.4 Organisme de participation des parents

Prochaine rencontre la semaine prochaine. Au sujet : semaine de la reconnaissance.

3.8 Mise-à-jour du service scolaire

3.8.1 Représentante au comité de parents

Mme Bialek est absente.

3.8.2 Représentante au comité CCEHDAA

La dernière rencontre a été annulée.

4 Varia

5 Prochaine rencontre

Le mercredi 19 avril 2023, à 18h30 au salon du personnel.

6 Levée de la séance

Mme Charlebois propose la levée à 20h07.

CE22-23-31