

**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
CE-2021/22-02**

Mercredi le 17 novembre 2021 à 19h
Rencontre virtuelle par MS TEAMS

Procès-verbal

PARTICIPANTS		
Membres parents Président <ul style="list-style-type: none">Anthony Sheehan (présent) Vice-présidente <ul style="list-style-type: none">Danyelle Levesque (présente) Secrétaire <ul style="list-style-type: none">Lydia Gillet (présente) Autres <ul style="list-style-type: none">Carole Thériault (présente)Jessica Bialek (présente)	Membres de la direction <ul style="list-style-type: none">Patricia Ryan, Directrice p.i. (présente) Membres du personnel <ul style="list-style-type: none">Fanie Laliberté, Enseignante 4e année & Responsable d'école (présente)Katie St-Louis, Technicienne en éducation spécialisée (présente)Marie-Ève Lacroix, Enseignante 2e année (présente)Marie-Pier Maheu-Bourassa, Enseignante en éducation physique (présente)Stéphanie Robert, Service de garde (présente)	Membres du public Aucun

1. Début de la rencontre

a. Accueil et constatation du quorum

Le quorum est atteint.

b. Questions du public

Aucune

c. Adoption de l'ordre du jour

Deux ajouts sont demandés :

- 1) Club de ski alpin après l'item du Service de garde
- 2) Comité de parents en soutien à l'item de la cour d'école

Le conseil d'établissement (CÉ) accepte les points à l'ordre du jour ainsi que les deux ajouts.

Proposé par Jessica Bialek, appuyé par Danyelle Levesque

CE-2021/22-02-01 Adoptée à l'unanimité

d. Adoption du procès-verbal du 22 septembre 2021

- Aucun commentaire ajouté outre la version révisée par le président.

Le CÉ accepte la version révisée.

Proposé par Jessica Bialek, appuyé par Danyelle Levesque

CE-2021/22-02-02 Adoptée à l'unanimité

2. Discussion du CÉ et suivis

a. Suivis au procès-verbal

- 1) Régie interne du conseil : La mise à jour des périodes du mandat des membres n'a pas encore été faite.
 - **Suivi à effectuer** : La directrice p.i. modifiera le guide en conséquence.
- 2) Utilisation des locaux : Le coût est de 50\$ de l'heure.
- 3) Révision du plan de lutte :
 - La version révisée et la version longue ont été partagées par courriel avec les membres du CÉ le 24 septembre 2021.
 - Le plan de lutte a été partagé par courriel aux parents le 29 septembre 2021.
 - La version longue du plan de lutte a été partagée avec les membres du CÉ.
- 4) Fond à destination spéciale :
 - Le montant exact de 31 228\$ a été partagé par courriel aux membres du CÉ le 7 octobre 2021.
 - Le montant des petits achats prévus n'a pas été partagé.
- 5) Capsules de formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement :
 - Le lien aux capsules de formation a été partagé par courriel aux membres du CÉ le 4 octobre 2021.
 - **Suivi à effectuer** : La directrice p.i. fera parvenir le formulaire d'attestation de formation aux membres du CÉ.

b. Mot de la présidence

- Une rencontre a eu lieu entre le président et la nouvelle directrice p.i. suite au départ de Lisa Marie Chatillon, ancienne directrice p.i.
- Le président souhaite la bienvenue à la nouvelle directrice p.i.

c. Mot de la direction

- La directrice p.i. remercie le CÉ pour son accueil.
- La directrice p.i. rassure les membres que la situation de covid-19 va beaucoup mieux grâce au beau partenariat entre l'école, la santé publique et les parents.
- La directrice p.i. souligne que plusieurs beaux projets sont en élaboration (p.ex. projet de Noël, etc.).

d. Mot du personnel

- Conseil des élèves
 - Deux rencontres ont eu lieu avec les élèves élus entre autres pour la planification d'activités (p.ex. Halloween et Noël).
- Fête de Noël
 - Les préparatifs pour la fête de Noël sont en cours et plusieurs belles activités sont à prévoir (p.ex. bingo, karaoké, décorations et petites surprises).
 - L'OPP organisera également des activités
- Service d'autobus
 - L'ajout d'élèves de 6e année et de quelques surveillants additionnels sont de nouvelles mesures mises en place pour faciliter la bonne coordination.
- Cour d'école
 - Des zones par cycle scolaire ont été délimitées dans la cour d'école.
 - Des stations d'animation ont été mises en place.
 - La musique est très présente et agréable.

-
- Une commande pour de l'équipement de jeux a été faite et un système de prêt sera à venir.
 - Service de garde
 - Des rencontres avec les élèves ont eu lieu afin de mieux les aider à résoudre les conflits.
 - Une courte formation est à prévoir avec les membres du personnel et du service de garde afin de mieux les outiller en résolution de conflits.
-

e. Correspondance

Aucune

f. Autres dossiers

i. Cour d'école

- Lisa Marie Chatillon, ancienne directrice p.i. a initié les démarches à l'automne en plus des observations effectuées jusqu'à présent ainsi que le sondage effectué auprès des élèves.
- Une rencontre a eu lieu récemment entre la direction et le Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais (CSSPO).
- La directrice p.i. a reçu la confirmation du ministère qu'aucune demande de subvention n'avait été soumise pour l'école.
- Il est possible d'obtenir une subvention de 50 000\$ si l'école fournit une résolution adoptée par le CÉ démontrant l'acceptation d'investir 12 500\$ dans le même projet.
- Prochaines étapes (**suivis à effectuer**):
 - 1) La direction devra effectuer une demande de subvention auprès du ministère avant le 22 décembre 2021.
 - 2) Une rencontre est à venir entre Patricia Ryan et Marie-Pier Maheu-Bourassa afin de déterminer les zones de jeux.
 - 3) Soumettre un appel d'offres pour l'obtention d'un plan par un professionnel.
 - 4) Obtenir les coûts relatifs auprès des ressources matérielles du CSSPO.
 - 5) Rencontre à venir avec le personnel de l'école pour avoir leur accord sur le plan.
- Plus d'information sera communiquée à la rencontre de décembre aux membres du CÉ (p.ex. plan plus détaillé par phase)
- La directrice p.i. mentionne qu'on lui a proposé deux paniers de basket-ball (au sol) gratuitement. Seuls des frais d'installation (environ 2 500\$) sont à prévoir. Le CÉ propose de réserver les paniers pour l'instant et d'attendre le plan de la cour d'école.

Le CÉ autorise la direction à soumettre une lettre au ministère pour demander une subvention.

Proposé par Jessica Bialek, appuyé par Danyelle Levesque

CE-2021/22-02-03 Adoptée à l'unanimité

- **Comité de parents en soutien au projet de la cour d'école (AJOUT) :**
 - Le comité des membres du personnel propose la création d'un comité de parents afin de les soutenir et d'obtenir leur participation à l'avancement du projet de la cour d'école.
 - **Suivi à effectuer:** La direction suggère d'utiliser la prochaine communication info-parents pour faire l'appel d'intérêt auprès des parents.

Le CÉ autorise la direction à établir un comité de parents en soutien au projet de la cour d'école.

Proposé par Fanie Laliberté, appuyé par Danyelle Levesque

CE-2021/22-02-04 Adoptée à l'unanimité

ii. Logo d'école

- Un concours de dessin a eu lieu à l'école et trois dessins ont été retenus :
 - 1) Constellation d'étoiles (petite-ourse)
 - 2) Astronaute
 - 3) Ourson
- **Suivis à effectuer:**
 - Il est suggéré d'utiliser une composante de chaque dessin en incluant les valeurs de l'école.
 - Il est suggéré de faire appel à un graphiste qui pourra présenter 3 propositions de logo et qui passera au vote auprès des membres du CÉ.

Le CÉ autorise la direction à faire appel aux services d'un graphiste afin obtenir des propositions de logo en tenant en compte une composante de chaque dessin ainsi qu'en s'assurant de refléter les valeurs de l'école.

Proposé par Jessica Bialek, appuyé par Stéphanie Robert

CE-2021/22-02-05 Adoptée à l'unanimité

3. Décisions du CÉ

a. Normes et modalités d'évaluation des apprentissages

- Cette année, deux bulletins seront transmis au lieu de trois en raison des directives du ministère en lien avec la situation de covid-19.
- Les matières d'arts choisies sont : Arts plastiques et musique
- Addition d'une compétence autre – le personnel a été consulté afin de choisir laquelle sera évaluée.
- Les normes et modalités seront partagées par courriel aux parents prochainement.

Le CÉ autorise la direction à faire parvenir aux parents les normes et modalités d'évaluation des apprentissages.

Proposé par Katie St-Louis, appuyé par Stéphanie Robert

CE-2021/22-02-06 Adoptée à l'unanimité

b. Photos des élèves et Photomania

- La direction a reçu la liste des prix de Photomania pour l'année prochaine. Les prix sont similaires à ceux de cette année et la date des photos aura lieu le 26 septembre 2022.
- Si nous confirmons que nous les prenons pour l'année prochaine avant le 3 décembre, tous les élèves recevront un montage personnalisé (format 3 X 4).
- Le personnel de l'école est très satisfait des services de Photomania surtout en temps de pandémie.
- Aucune autre offre de service n'a été reçue.

Le CÉ autorise la direction à renouveler les services de Photomania pour l'année prochaine avant le 3 décembre 2021 afin de bénéficier du montage personnalisé pour tous les élèves.

Proposé par Jessica Bialek, appuyé par Fanie Laliberté

CE-2021/22-02-07 Adoptée à l'unanimité

c. Opération Tournesols

- Offre une expérience de jardinage aux élèves tout en recueillant des dons pour l'organisme Opération Enfant Soleil.
- Les élèves feront pousser des tournesols à l'école et ceux-ci seront vendus (dons) aux parents.
- Le CÉ propose de planter quelques tournesols devant l'école.

Le CÉ autorise la direction à participer au projet et laisse à la discrétion de la direction la possibilité de planter quelques tournesols à l'école.

Proposé par Stéphanie Robert, appuyé par Danyelle Levesque
CE-2021/22-02-08 Adoptée à l'unanimité

d. Service de garde (SDG)

- 125 élèves sont inscrits au SDG (incluant les élèves TSA)
- Le SDG comprend 10 éducatrices.
- Le SDG propose au CÉ l'horaire, les activités et les coûts des journées pédagogiques (voir document).
- Le SDG aimerait obtenir l'approbation du CÉ pour :
 - Les dates, les activités et coûts suggérés
 - Demande la fermeture du SDG le 7 janvier 2022 afin d'offrir une formation aux éducatrices et un déjeuner en invitant le personnel de l'école.
 - Choix proposés pour l'activité du 6 mai 2022 :
 - 1) Junkyard (groupe de musique utilisant des instruments à partir de matière recyclée) : 22.55\$
 - 2) Animagerie : 44.55\$
- Pour la semaine de la relâche, le SDG enverra un sondage aux parents afin de déterminer le taux de participation et déterminer si le SDG sera ouvert ou fermé.

Le CÉ accepte :

- Les dates et activités proposées;
- De fermer le SDG le 7 janvier 2022 et d'offrir une formation aux éducatrices ainsi qu'un brunch aux éducatrices et aux membres du personnel;
- Choisit l'activité Junkyard pour la journée pédagogique du 6 mai 2022 afin de minimiser les coûts pour les parents.

Proposé par Danyelle Levesque, appuyé par Katie St-Louis
CE-2021/22-02-09 Adoptée à l'unanimité

e. Club de ski alpin (AJOUT)

- Organisatrices : Fanie Laliberté et Marie-Pier Maheu-Bourassa
- Lieu : Centre de ski Camp fortune
- Prix : 16\$ (40\$ prix régulier)
- Dates : les lundis du mois de janvier (sauf premier lundi du mois) et le 14 février
- Déroulement : Les organisatrices distribueront les passes à 16h30 au Centre de ski.
- Possibilité de louer de l'équipement et d'obtenir des leçons
- Il est de la responsabilité des parents d'assurer le voyage et d'effectuer la surveillance
- Situation de covid : aucune limite de personnes sur les pentes, obligation d'avoir un passeport vaccinal

Le CÉ autorise la direction à partager l'offre du Club de ski alpin aux parents.

Proposé par Fanie Laliberté, appuyé par Carole Thériault
CE-2021/22-02-10 Adoptée à l'unanimité

4. Travaux et suivis comités

a. Commission scolaire

i. Comité de parents

- Une rencontre virtuelle a eu lieu le 5 octobre et 33 personnes y ont participé.
 - Les mêmes personnes pour les rôles de président, vice-président et trésorier ont été réélues.
 - **Anna Cain** est la représentante pour notre école. Il est suggéré que 2 personnes représentent notre école pour l'année prochaine.
 - Cinq autres réunions sont à prévoir pour cette année.
 - Résumé de cette rencontre :
-

-
- Consultation pour l'école secondaire 041
 - Situation de covid disponible sur le site internet
 - École 040 est prête
 - Plusieurs projets pour de futures écoles ont été refusés en raison des prix de construction élevés.
 - On demande aux CÉ de partager leurs bons coups.
 - Politique sur la violence en milieu scolaire; Jessika Bialek peut représenter notre CÉ et nous faire suivre les documents lorsqu'elle le juge nécessaire.

ii. Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage

- Nous avons une représentante pour ce comité.
- Il est suggéré de demander à cette personne de nous faire un compte-rendu.

b. Établissement

i. Membres de la communauté

- Aucun intérêt n'a été soulevé suite à l'appel effectué dans la dernière communication info-parents.
- La direction fera parvenir un deuxième appel d'intérêt dans la prochaine communication info-parents.

ii. Organisme de participation des parents (OPP)

- Amy est la présidente
- Il est recommandé d'établir un fonctionnement avec celle-ci afin d'obtenir des mises à jour.
- Le conseil des élèves s'implique auprès de l'organisme et ils planifient présentement les activités de Noël :
 - Bingo
 - Concert
 - Conte par cycle effectué par les parents
 - OPP est à la recherche d'un père Noël
- Aucune campagne de financement n'est prête pour l'instant.

5. Levée de la séance

- La secrétaire travaille actuellement sur un site internet pour l'école. Celui-ci devrait être prêt au retour des fêtes.
- La prochaine rencontre du CÉ aura lieu en personne le 15 décembre 18h30. Jessika Bialek communiquera avec Patricia Ryan pour organiser une activité pour le CÉ.

Le CÉ adopte la levée de la séance à 21h34.

Proposé par Fanie Laliberté, appuyé par Carole Thériault

CE-2021/22-02-11 Adoptée à l'unanimité
